

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46»
(МБОУ «ООШ № 46»)**

650002, г. Кемерово,
ул. Нахимова, 177
тел: 64-29-46 (приёмная)
тел: 64-54-80 (зам. директора)
Е-mail: school46mou@mail.ru
Сайт: <http://46.mou.su/>



Утверждаю
Директор школы Л. И. Ткачева
Приказ № 148 30.08.2024

**План мероприятий
«Дорожная карта»
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2025
в МБОУ «ООШ № 46»**

№ п/п	Содержание проводимой работы	Ответственные лица за проведение мероприятия	Сроки исполнения	Показатели достижения результата
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2024 году Меры по повышению объективности и качества образовательных результатов				
1.1.	Педагогический совет: «Анализ итогов ГИА -2024 Рассмотрение Дорожной карты ГИА – 2024. Образовательный маршрут выпускников 2024».	Директор школы, ЗДУВР	Август, 2024	Протокол ПС
1.2	Анализ результатов ГИА на заседаниях МО; Мониторинг основных результатов ГИА-9 в 2024 году; - по участникам ГИА в разрезе ОУ и	Руководители МО, учителя-предметники	Август, 2024	Протоколы МО

	<p>учебных предметов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - по доле участников ГИА, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором, МОК; - по среднему баллу; - по количеству участников ГИА, получивших максимальные баллы; - по эффективности управленческих механизмов на уровне школы 			
1.3	<p>Планирования работы по подготовке к ГИА на 2024-2025 учебный год, включение в рабочие программы по предметам вопросы ГИА.</p>	Руководители МО	Август, 2024	План подготовки к ГИА в рамках МО
1.4	<p>Корректировка и реализация плана мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению ГИА 2025 года.</p>	Директор школы, ЗДУВР	Август, 2024 с последующей корректировкой по мере необходимости	План мероприятий
1.5	<p>Участие в работе городского штаба ПКО, вебинарах, совещаниях с руководителями ОУ, заместителями руководителей по УВР, учителями-предметниками по вопросам повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9, исследований качества образования в 2024 году.</p>	Директор школы, ЗДУВР, учителя	в течение учебного года	Протоколы штаба ПКО, протоколы штаба ПКО по итогам решений
1.6	<p>Участие в расширенном заседании Коллегии управления образования администрации г. Кемерово по итогам проведения ГИА-9 в 2024 году.</p>	Директор школы	октябрь - ноябрь 2024	выполнение протокола поручений
1.7	<p>Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у выпускников 9-х классов по различным предметам в рамках уроков. Контроль</p>	ЗДУВР, классные руководители 9абв, учителя-предметники	в течение учебного года	Повышение качества обученности

	за проведением уроков в 9-х классах, анализ посещенных уроков.				
1.8	Организация дополнительной работы с выпускниками 9-х классов в рамках консультационных групповых и индивидуальных занятий по материалам с сайта ФИПИ и «Решу ОГЭ» и др. по всем учебным предметам. Контроль за проведением консультационных групповых и индивидуальных занятий.	ЗДУВР, классные руководители 9абв, учителя-предметники	в течение учебного года	Повышение качества обученности	
1.9	Проведение индивидуальных консультаций для обучающихся по темам, которые вызвали наибольшие затруднения на добровольном диагностическом тестировании регионального, муниципального уровней и административном контрольном тестировании по всем учебным предметам с целью устранения пробелов в знаниях.	ЗДУВР, классные руководители 9абв, учителя-предметники	в течение учебного года	Повышение качества обученности	
1.10	Выявление обучающихся «группы риска» для индивидуальной подготовки к ГИА-2025. Разработка и реализация планов индивидуальной подготовки к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору обучающихся «группы риска».	ЗДУВР, классные руководители 9абв, учителя-предметники	в течение учебного года	Повышение качества обученности	
1.11	Проведение комплексно-обобщающего контроля 9-х классов. Совещание при директоре по итогам комплексно-обобщающего контроля 9-х классов.	Директор школы, ЗДУВР, учителя	ноябрь, март	Повышение качества обученности	
1.12	Реализация дополнительных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций				

	учителей		в течение учебного года	Повышение качества обученности
1.13	Участие в семинарах и консультациях для учителей – предметников, работающих в 9-х классах, по вопросам повышения качества преподавания учебных предметов и подготовки выпускников к ГИА-9 в форме ОГЭ/ГВЭ	ЗДУВР, классные руководители 9абв, учителя-предметники		Повышение качества обученности
1.14	Организация консультаций, наставничества и взаимодействия между учителями-предметниками с целью обмена лучшими методическими практиками по организации подготовки обучающихся к ГИА-9	ЗДУВР, классные руководители 9абв, учителя-предметники	в течение учебного года	Повышение качества обученности
1.15	Курсовая подготовка и повышение квалификации учителей-предметников в НМЦ и ИРОК, направленных на совершенствование профессиональных компетенций по общеобразовательным предметам, по которым проводится ОГЭ, и с учетом дефицитов и рисков при подготовке к ГИА-9	ЗДУВР, классные руководители 9абв, учителя-предметники	в течение учебного года	Повышение качества обучения
1.16	Участие в независимом муниципальном тестировании педагогов- предметников, реализующих образовательные программы основного общего образования (на добровольной основе) в форме ОГЭ, проводимом МБОУ ДПО «НМЦ». Анализ результатов тестирования педагогов.	учителя-предметники	январь-март, 2025	адресные рекомендации
1.17.	Подготовка и проведение совещаний для педагогов по вопросам, связанных с организацией и проведением ГИА-9 в форме ОГЭ, повышения качества сдачи ОГЭ с учетом результатов независимой оценки качества образования.	ЗДУВР, классные руководители 9абв,	в течение учебного года	Повышение качества обучения

1.18	Проведение процедур независимой оценки качества образования Участие в апробации различных моделей проведения ГИА-9 (в бумажной и компьютерной форме)	учителя-предметники	январь-март, 2025	адресные рекомендации
1.19	Участие в добровольном региональном диагностическом тестировании (ДТ) обучающихся 9 классов по русскому языку, математике и предметам по выбору в форме ОГЭ, проводимом ГУ «КЦМКО». Анализ результатов. Выявление учащихся «группы риска».	учителя-предметники	январь-март, 2025	адресные рекомендации
1.20	Подготовка и проведение муниципального тестирования обучающихся 8-9 классов по учебным предметам в форме ОГЭ, проводимом НМЦ. Анализ результатов. Выявление учащихся «группы риска».	учителя-предметники	январь-март, 2025	адресные рекомендации
1.22	Подготовка и проведение административного тестирования обучающихся 9 классов по математике и русскому языку в форме ОГЭ Анализ результатов. Выявление учащихся «группы риска».	учителя-предметники	октябрь-апрель, 2025	адресные рекомендации
1.23	Проведение административных контрольных тестов по темам, входящих в кодификатор элементов содержания и требований к уровню подготовки выпускников 9-х классов по русскому языку, математике и предметам по выбору по материалам с сайта ФИПИ. Мониторинг и анализ результатов. Выявление учащихся «группы риска».	ЗДУВР, классные руководители 9абв, учителя-предметники	в течение учебного года	Повышение качества обучения

2. Формирование нормативно - правовых документов по подготовке и проведению ГИА

2.1	Корректировка нормативно-правовой базы в соответствии нормам Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам проведения ГИА	ЗДУВР	В течение учебного года	Папка в эл. формате
2.2	Назначение ответственных лиц за организацию и подготовку государственной итоговой аттестации 9 в 2025 году.	Директор школы	Сентябрь, 2024	Наличие приказа о назначении
2.3	Формирование предварительной базы данных лиц, привлекаемых к проведению ГИА: - педагогов-организаторов ППЭ; - ассистентов для выпускников с ОВЗ; - отв. за РБД ОГЭ	ЗДУВР	Октябрь - март	Банк данных
2.4	Обучение педагогов-организаторов ППЭ	ЗДУВР	В течение года	Свидетельства
2.5	Формирование базы данных по общественным наблюдателям путем взаимодействия с родительской общественностью для привлечения их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	ЗДУВР	В течение года (по мере необходимости)	Банк данных
2.6	Подготовка проектов приказов: - о подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2025 году; - о назначении ответственного за создание базы данных о выпускниках и экзаменам (обязательным и по выбору); - о назначении состава рабочей группы по подготовке государственной итоговой аттестации в 2025 году; - о формировании базы данных организаторов и участников ОГЭ в 2025;	ЗДУВР	Сентябрь - июнь	Приказы

	<p>- о создании условий для проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе – как допуск к ОГЭ;</p> <p>- об информационном сопровождении ГИА в 2025 году;</p> <p>- о проведении внутришкольных пробных экзаменов в 9 классах;</p> <p>- о допуске учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации;</p> <p>- об окончании школы учащимися 9 кл.</p>			
2.7	<p>Подготовка базы данных о выпускниках на электронном носителе</p>	ЗДУВР классные руководители 9 классов	По плану	Наличие БД
2.8	<p>Сбор копий свидетельств о рождении, паспортов, СНИЛСов обучающихся 9 классов</p>	Классные руководители	Сентябрь - октябрь с последующей корректировкой	Текущий отчет о проделанной работе
2.9	<p>Организация устного собеседования по русскому языку (9 класс) (в том числе и пробных экзаменов);</p> <p>- в основной срок;</p> <p>- в дополнительный срок.</p>	ЗДУВР	Ноябрь, Декабрь, Февраль	Наличие приказа
2.10	<p>Ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового собеседования</p>	ЗДУВР	Ноябрь	Лист ознакомления
2.11	<p>Оформление протоколов родительских и ученических собраний с ознакомлением с нормативными документами по организации и проведению ГИА в форме ОГЭ.</p>	Классные руководители выпускных классов	Согласно графика собраний	Наличие протоколов собраний с соответствующими повестками дня
2.12	<p>Сбор информации о предметах по выбору, письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ 9 класс</p>	ЗДУВР	С октября до 1 февраля (1 марта)(уточненные)	Проведение анкетирования
2.13	<p>Аналитические справки, приказы о результатах проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ с целью корректировки подготовки ГИА</p>	ЗДУВР	Декабрь, февраль, апрель	Наличие аналитических материалов по ВПК

2.14	Проведение педсовета по допуску учащихся 9 классов к ГИА	Директор школы, ЗДУВР	Май	Наличие протоколов ПС
2.15	Проведение педсоветов о выпуске учащихся выпускных классов.	Директор школы, ЗДУВР	Июнь	Наличие протоколов ПС
2.16	Формирование аналитических материалов по результатам ГИА	ЗДУВР	Июнь	Подготовленный отчет
2.17	Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ГИА в 2024/2025 учебном году.	ЗДУВР	Июнь	Подготовленный отчет
3. Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА				
3.1	Организация и проведение Единого дня ОГЭ глазами родителей».	ЗДУВР Классный руководитель Педагог-психолог	По графику УО	ФОТООТЧЁТ
3.2.	Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей, педагогов школы.	ЗДУВР Классные руководители.	Ноябрь	Своевременное и регулярное обновление материалов стенда
3.3	Контроль учебной нагрузки учащихся 9 классов	ЗДУВР	В течение года	Выполнение плана ВШК на 2024-2025 учебный год
3.4	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения экзамена в форме ОГЭ в 9 классах, проведении ГИА для обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов.	ЗДУВР Классные руководители.	В течение года	Заседания МО, методический всеобуч в течение года
3.5	Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.	ЗДУВР	ноябрь-январь	Наличие подготовленных материалов

3.6	Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ в 9 классах (тесты, бланки)	ЗДУВР Руководители МО	До 10 ноября; До 10 февраля; До 10 апреля	Наличие подготовленных материалов
3.7	Анализ результатов внутришкольного экзамена в форме ОГЭ для 9 классов, обсуждение результатов на заседаниях ШМО.	ЗДУВР Учителя-предметники.	Декабрь, февраль, апрель	Проведение развернутого анализа
3.8	Разработка системы требований к работе для учителей-предметников в период подготовки выпускников школы к ГИА, рекомендаций для обучающихся и родителей.	ЗДУВР	Октябрь-ноябрь	План коррекции по подготовке выпускников ОО к ГИА
3.9	Анализ ошибок при заполнении бланков	Учителя - предметники	ноябрь-май	Проведение обучающих занятий по результатам допущенных ошибок
3.10	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов по выбору выпускниками 9 классов	Заместитель директора по УР Классные руководители.	январь	Составление базы данных по ОО, передача данных БД в РОО
3.11	Подготовка графика проведения консультаций для выпускников 9 классов	ЗДУВР	Ноябрь	Приказ, утвержденный график
3.12	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к государственной итоговой аттестации 2024-2025 учебного года	ЗДУВР	Согласно графику экзаменов в форме ОГЭ	Осуществление своевременной выдачи документов, регламентирующих проведение ГИА
4. Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения ГИА обучающихся				
4.1	Организация работы по информированию участников ОГЭ, их родителей (законных представителей) об организации и проведении государственной итоговой аттестации.	ЗДУВР	В течение года	Протокол, фотоотчет
4.2	Подготовка Памяток для участников ОГЭ, выпускников, их родителей по ознакомлению с правилами проведения ОГЭ.	Классные руководители	Ноябрь февраль	Памятки
4.3	Организация сопровождения официального сайта по вопросам: - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, местх регистрации на сдачу ОГЭ - о сроках проведения ГИА- 2025	ЗДУВР	В течение года	Школьный сайт

6. Работа с обучающимися

6.1	Информирование по вопросам подготовки и проведения ГИА; официальные сайты ГИА знакомство с инструкциями по подготовке к итоговой аттестации и др;	ЗДУВР Классные руководители	Сентябрь	Классные часы
6.2	Первичный сбор информации по выбору предметов на итоговую аттестацию.	ЗДУВР, Классные руководители	Сентябрь-октябрь	Наличие списка с wybranными предметами
6.3	Формирование групп риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	ЗДУВР Учителя-предметники	Октябрь-ноябрь	
6.4	Подробный разбор демоверсий ОГЭ 2024-2025	Учителя-предметники	Октябрь	Посещение уроков
6.5	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ	Учителя-предметники	Сентябрь - май	Посещение уроков
6.6	Индивидуальные консультации по предметам, в том числе по подготовке к итоговой аттестации	ЗДУВР Учителя-предметники	В течение года	Справка
6.7	Работа по заполнению бланков экзамена в форме ОГЭ в соответствии со спецификой предметов.	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь-май	Проведение обучающих тренингов
6.8	Психологическая подготовка к государственной итоговой аттестации	Классные руководители. Педагог-психолог	В течение года	Проведение обучающих тренингов
6.9	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники выпускных классов	В соответствии с рабочими программами по предмету	Проведение уроков по подготовке к ГИА
6.10	Участие в пробных внутришкольных экзаменах в форме ОГЭ в 9 классах.	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь, февраль, апрель	Наличие приказов по школе
6.11	Приём заявлений на сдачу ОГЭ	ЗДУВР	до 01 февраля	
6.12	Организация дифференцированной учебной деятельности учащихся 9-х классов по математике (применение принципа кластеризации)	ЗДУВР Учителя-предметники	В течение года	Справка
6.13	Контроль посещаемости консультаций, курсов по выбору по подготовке к ГИА	ЗДУВР Учителя-предметники	В течение года	Справка
6.14	Контроль качества подготовки к ГИА по предметам по выбору. Внутренний мониторинг качества подготовки учащихся, показавших низкий и неудовлетворительный	ЗДУВР Учителя-предметники	В течение года	Справка

	результат на добровольном диагностическом тестировании; учащиеся, не принявшие участие в тестировании. Контроль качества подготовки к ГИА-9 по обязательным предметам. Внутренний мониторинг по русскому языку и математике.			
6.15	Индивидуальные занятия/занятия в малых группах с учащимися, показавшими низкий и неудовлетворительный результат подготовки к ГИА-9 по итогам внутреннего мониторинга.	ЗДУВР Учителя-предметники	В течение года	Справка
6.16	Динамичный контроль уровня подготовки к ГИА учащихся, демонстрирующих низкий и неудовлетворительный результат.	ЗДУВР Учителя-предметники	В течение года	Справка
6.17	Проведение персонального контроля работы педагогов по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации, показавших низкие результаты по итогам предыдущего ОГЭ	ЗДУВР Классные руководители	В течение года	Справка
6.18	Проведение собраний с учащимися по ознакомлению с порядком проведения итоговой аттестации в 2025 году	ЗДУВР Классные руководители	Каждую неделю	Фотоотчёт
6.19	Заседание Штаба ПКО	ЗДУВР Классные руководители	Каждую неделю	Протоколы штаба ПКО

7. Работа с родителями

	Родительские собрания в 9 классах: Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ОГЭ школы за 2024-2025 учебный год.			
7.1	Ознакомление родителей с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	ЗДУВР Классные руководители	Сентябрь	Протоколы собраний
7.2	Индивидуальные консультирования родителей	ЗДУВР Классные руководители	В течение всего учебного года	Протокол
7.3	Знакомство родителей с размещением информации по итоговой аттестации на страницах школьного сайта.	Классные руководители	В течение года	Количество посещений сайта
7.4	Родительские собрания в 9 классах: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА»: Изменения в ОГЭ в 2025 году.	Зам. директора по УР Классные руководители	Ноябрь	Протоколы собраний

	Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ.				
7.5	Информирование родителей (законных представителей) о сроках и месте подачи заявлений об участии в ОГЭ, организации и проведении ОГЭ.	Зам. директора по УР		По мере проведения	Заявления
7.6	О проведении тренировочных работ в форме ОГЭ по русскому языку и математике на базе школы.	Зам. директора по УВР		Декабрь Апрель	Аналитические справки
7.7	Родительское собрание: Нормативно-правовая база ГИА в 2024-2025 учебном году. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. Порядок проведения ОГЭ, правила поведения обучающихся на ОГЭ Рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ Работа с банком открытых заданий ОГЭ	Классные руководители		Январь	Протоколы родительских собраний
7.8	- Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ОГЭ. - Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ.	ЗДУВР Классные руководители		В течение учебного года	Справка
7.9	Индивидуальные встречи с родителями по вопросам выбора выпускниками предметов и сдачи экзамена по математике	ЗДУВР		До 1 февраля	Протокол
7.10	Ознакомление с результатами проведения диагностического тестирования	Учителя-предметники		Ноябрь, февраль, апрель	Аналитические справки
7.11	Родительское собрание: Порядок окончания учебного года. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ, о несогласии с выставленными балами. Порядок информирования о результатах ОГЭ	ЗДУВР Классные руководители		Май	Протоколы родительских собраний
7.12	Участие законных представителей учащихся 9-х классов во Всероссийском родительском собрании - встречи с руководителям Рособнадзора	ЗДУВР Классные руководители		В течение учебного года	Фотоотчет
7.13	Индивидуальные встречи с законными представителями учащихся, демонстрирующими низкий/недостаточный	ЗДУВР Классные руководители		В течение учебного года	

	уровень подготовки к ГИА; допускающими пропуск занятия.			
8. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников при подготовке и проведении государственной аттестации				
8.1	Тренинговые занятия «Снятие тревожности и напряженности при сдаче экзаменов». Групповые тренинги по снижению уровня тревожности, обучение приемам самостоятельной стабилизации эмоционального состояния.	педагог-психолог	Январь-май	Справка
8.2	Диагностика: - выявление детей, имеющих личные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - выявление интереса к профессии с учётом цели труда: познавательной, преобразующей, исследовательской.	Педагог-психолог	Октябрь, ноябрь, декабрь.	Аналитическая справка
8.3	Консультирование: - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов.	Педагог-психолог	По мере необходимости	
8.4	Психологическое просвещение и образование, формирование психологической культуры: - выступление на родительских собраниях «Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ОГЭ»; - проведение классных часов; - организация «Уголка психолога»	Педагог-психолог	По мере необходимости	Протоколы собраний
8.5	Разработка методических рекомендаций для учителей предметников, законных представителей учащихся по проблемам психологической подготовки выпускников к процедуре итоговой аттестации.	Педагог-психолог	По мере необходимости	Рекомендации